

REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL AMPA IES MARJANA CELEBRADA EL DÍA 10 DE MAYO DE 2013 EN EL INSTITUTO A LAS 18,00 HORAS.

Asistentes: Nacho Díaz, M^a José Jiménez, Elvira López, Pilar Sánchez, Mercedes Dávila, Ascensión Gómez, Marisa Serrano, José Arcís y Estrella Blay.

Orden del día:

- 1.- Lectura y aprobación del acta anterior.
- 2.- Presupuesto económico AMPA curso 2013-2014.
- 3.- Información sobre la reunión con el Ayuntamiento sobre el convenio y transporte.
- 4.- Información sobre charla del próximo martes 14 en el IES "Caminando hacia la adolescencia".
- 5.- Información campaña descuentos a socios.
- 6.- Premios micro-relatos ¿novedades?.
- 7.- Campaña matrícula. Sobres. Folletos. Base de datos. Listados nuevos.
- 8.- Libros de texto Carrefour.
- 9.- Ruegos y preguntas.

1.- Se procede a la lectura del acta anterior que se aprueba.

2.- Se adjunta el presupuesto económico elaborado a fecha de hoy 10/5/13 por la Tesorera Pilar Sánchez en dos partes:

- 1.- Gastos realizados hasta hoy.
- 2.- Previsión para el próximo curso.

3.- Se informa del compromiso de la concejala Manoli Criado de pagar el 50 % del autobús de bachiller.

Respecto al convenio firmado con el Ayuntamiento la aclaración que realizó la citada concejala es:

Que todas las actividades que organicemos hay que comunicarselas al Ayuntamiento y ellos decidirán si ponemos su logo o no.

4.- La charla "Caminando hacia la adolescencia" se organizó hace alrededor de dos meses por el ampa del colegio Dr. Corachán para el día 14-5-13 y la dará una psicóloga de Fapa y será en el IES a las 19 horas. Va dirigida a padres de 6^º de primaria y 1^º de secundaria y la directora del IES está invitada a asistir.

En relación con el funcionamiento de la coordinadora ampas de Chiva creemos que es necesario trasladarle un protocolo de actuación consistente en:

- Primero comunicar cada idea o actuación a los presidentes de las ampas de todos los centros educativos.
- Segundo los presidentes avisan a sus juntas respectivas.
- Tercero cada ampa llega a una conclusión y la devuelve al coordinador.

Se decide de común acuerdo enviarle esta comunicación al secretario de la coordinadora, Victor.

5.- Contamos con 19 comercios adscritos a la campaña de descuentos y hay otros pocos que lo están estudiando y nos contestarán lo antes posible. La campaña será durante todo el curso escolar y los socios se acreditarán mediante los carnets que rellenemos en el ampa.

6.- Respecto a los micro-relatos estamos todos de acuerdo en que los premios los entregue el ies en la fiesta de fin de curso, no obstante, si alguien de esta junta puede acercarse y quiere entregarlos deberá comunicarselo previamente al vicedirector Aurelio.

7.- En relación a la campaña de matrícula de alumnos del ies la directora ya ha dado el visto bueno a la inclusión de los folletos y la hoja de inscripción en el sobre de matrícula.

La base de datos tiene que estar perfectamente cumplimentada. Queda pendiente estudiar más a fondo la forma de organizarse para la venta de libros.

8- El Carrefour de Paterna hace una oferta para que los socios vayan a comprar los libros allí con unos precios muy baratos de libros de texto y además ofrecen unos beneficios al ampa como una tarjetas para canjear en productos Carrefour, también nos pagan dos eventos al año y material de electrónica en determinadas condiciones. Está todo pendiente de contestación del comercial de Carrefour.

Valoramos la viabilidad de la oferta de Carrefour y salen dos propuestas:

A- Si de la respuesta del comercial de Carrefour resulta que sus libros son más baratos lo podríamos comunicar a los socios del ampa mediante asamblea para que voten o se decida en ese acto dónde comprar los libros.

B- Si nos quedamos con el actual distribuidor Atalaya.

Se efectúa la votación en este acto y resulta:

- Votos a favor de la opción A: 1

- Votos a favor de la opción B: 7

- Abstenciones: 2

por lo que se decide por mayoría el reparto de libros de Atalaya.

No obstante, se acuerda solicitar información a la editorial DGL.

9.- Ruegos y preguntas.

El presidente informa a la junta sobre el desarrollo de las charlas que hemos tenidos con todos los grupos políticos.

Siendo las 20.00 horas se da por terminada la presente reunión y se señala para la próxima el día 24 de mayo, a las 18 horas.

GASTOS REALIZADOS CURSO 2012-2013		INGRESOS	
CONCEPTO	GASTOS	AYUNTAMIENTO CHIVA	
1 CANA PROMOCION AMPA EXAPRINT	676,39		1300
2 CHILAS	1800		
3 DON NIO AMPA NACHO DIAZ	124,48		
4 REGALOS VAIROS PREMIOS REDCOON	152,99		
5 GASTOS INFORMATICA AMPA APP INFORMATICA	30,4		
6 TEL FONO	194,37		
7 FAP	200		
8 LOS CHOLLOS REGALOS ALUMNOS	590,5		
9 REGALO ALUMNOS ALCAMPO	49,95		
10 COISIONES MANTENIMIENTO + IRC	0,63		
11 COISION NEGOCIADO CHEQUES	2,6		
12 COISION TRANSFERENCIA	4		
13 COISION MANTENIMIENTO	15		
14 FLORERES	50		
15 CHIQUE PARA VARIOS GASTOS	100		
	3991,31		
SALDO A FECHA 9/05/2013	5.892,34		

PRIORIDAD VISIÓN HASTA FINAL CURSO

- ORIGENES 1000
- RENTAS A LOS FIN DE CURSO 200
- ANIMACION WILLY 200
- ANIMACION EXKLAFIDO 200
- COPIAS 400
- 2000

TOTAL AL SALDO APROXIMADO A FECHA 21/06/2013 3892,34

