

**REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL AMPA IES MARJANA  
CELEBRADA EL DÍA 5 DE JUNIO DE 2015 EN EL INSTITUTO A LAS 18,00  
HORAS.**

Asistentes: Nacho Díaz, M<sup>a</sup> José Jiménez, Elvira López, Ascensión Gómez, Mercedes Dávila, Yolanda Lerma y Estrella Blay.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lectura y aprobación acta anterior.
2. Fiesta de fin de curso, graduación de los alumnos de 4º de la ESO.
3. Asamblea General de socios del día 11-6-2015.
4. Distribución de libros de texto curso 2015/2016.
5. Ruegos y preguntas.

1.- Se procede a la lectura del acta de 15/05/2015 que se aprueba.

2.- La fiesta de graduación de los alumnos de 4º de la eso será el día 10-6-2015 a las 19 horas en el salón de actos de IES y el AMPA invita a una merienda a todos los asistentes. Se acuerda comprar 24 botellas de 2 litros de coca-cola, 12 de fanta naranja y otras 12 de fanta limón y 12 packs de botellitas pequeñas de agua, de todo ello queda encargada de hacer el pedido Yolanda Lerma en Bebidas Sánchez, así como de coordinar que este pedido se meta en las neveras de la cafetería del IES lo antes posible.

Para la compra de los frutos secos, papas y olivas se encargan M<sup>a</sup> José Jiménez y Estrella Blay en la Ibañesa.

Queda Nacho Díaz al cargo de encargar 20 pizzas en el horno de los pitufos.

De todo ello hay que solicitar factura en forma en todos los establecimientos.

José Luis Fernández aporta varias cajas de bollería.

Quedamos todos los que podamos asistir sobre las 17,30 horas el miércoles 10-6-2015 en el IES para montar las mesas de la cafetería con la merienda.

3.- La asamblea general de socios se celebrará el día 11 de junio de 2015 a las 19,00 horas en primera convocatoria y a las 19,30 horas en segunda en el salón de actos del IES con el siguiente orden del día:

1º Lectura y aprobación si procede del acta anterior.

2º Presentación de los miembros de la junta directiva.

3º Distribución de libros de texto para el curso 2015/2016.

4º Presentación de las cuentas anuales.

5º Ruegos y preguntas.

Y se publicitará en el bando del ayuntamiento, de lo que queda encargada Mercedes Dávila y en el correo electrónico de lo que se encargará Nacho Díaz.

4.- Visto que hasta el 30 de junio no dispondremos de los listados de los libros de cada curso, se mantienen las fechas fijadas en el acta anterior (14-7-15 para que los padres acudan al IES para rellenar la solicitud de libros allí mismo y llevarla al banco Caja Mar y hacer el ingreso; 16-7-15 hacer el pedido de libros a las editoriales; 27 al 29 de julio para hacer los lotes encargados y 30 y 31 de julio entregarlos a los padres en el IES en horario de mañana y tarde).

Se acuerda comunicar a los padres la idea que tenemos sobre dicha distribución a través de una carta explicativa que remitiremos a sus domicilios. También pondremos un cartel en el vestíbulo del IES para anunciarlo a los nuevos alumnos que se incorporan al Centro.

5.- Ruegos y preguntas: No hay ruegos ni preguntas.

Siendo las 19,30 horas se da por terminada la presente reunión.