

REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL AMPA IES MARJANA, CELEBRADA EL DÍA 23 DE NOVIEMBRE DE 2012 EN EL INSTITUTO A LAS 18,00 HORAS

Asistentes: Elvira López, Ascensión Gómez, M^a José Jiménez, Nacho Díaz, Pilar Romance, Pilar Sánchez, Marisa Serrano Sapena, Mercedes Dávila y Estrella Blay.
Excusa su asistencia: Pepe Arcís y Yolanda Lerma.

Orden del Día:

1. Lectura y aprobación si procede del acta de la reunión anterior
2. Subvención del Ayuntamiento: Papeleo y cumplimentación para su presentación
3. Decisión sobre charlas de tecnología de Víctor. ¿Las presentamos al IES como opción?
4. Cursos Escuela de Padres FAPA, socios interesados y resto de centros del municipio
5. Campaña de recogida de firmas contra la LOMCE. ¿Montamos un tenderete por turnos en la plaza?
6. Merche de Cap i Cor (vendrá a las 19:30h) y calendario
7. Ruegos y preguntas.

Comienza la reunión con el punto 1 del orden del día leyendo. La secretaria lee el acta anterior que se aprueba.

Igualmente entrega las copias selladas del cambio de junta directiva por la Consellería de Bienestar Social y resguardos de haberlos remitido vía fax a la Consellería de Educación y a FAPA, y solicita que alguien que pueda en horario de mañanas presente la última copia al Ayuntamiento y se ofrece Mercedes Dávila que se lo lleva.

2.- Subvención del Ayuntamiento. Tiene que estar presentada la documentación antes del día 1 de diciembre y pensamos que lo mejor es guiarnos por la documentación aportada el año anterior, que se necesitan unos requisitos concretos y entre ellos dos certificaciones de Hacienda y el INSS, que se expiden en las Delegaciones de Requena, y Nacho se ofrece para ir a solicitarla lo antes posible. Y para el resto de documentación quedamos los que podemos acudir el miércoles 28/11/12 a las 18 horas para terminar de rellenar lo que se necesite y llevarlo al Ayuntamiento como muy tarde el próximo viernes por la mañana y se contempla la posibilidad de mandarlo por correo administrativo con el sello de correos en el caso de que no nos diera tiempo. En este acto la secretaria expide un certificado del nombramiento de Nacho y que le acredita como presidente.

3.- Decisión sobre charlas de tecnología de Víctor.
Hemos revisado el programa y nos parece bien y quedamos en trasladárselo al IES.

4.- Cursos Escuela de Padres FAPA, socios interesados y resto de centros del municipio.

Nacho explica que Víctor Navarro pasó un comunicado a todas las juntas directivas de todos los centros educativos de Chiva para los cursos de las AMPAS y también a los padres para los cursos que imparten a los padres y no ha contestado nadie, por ello ha creado una plataforma para que la gente vote pero tampoco ha contestado nadie. Como

consecuencia creemos que lo adecuado es esperar un tiempo prudencial y si no contestan continuaremos adelante con nuestro planteamiento inicial sólo en el IES.

5.- Campaña de recogida de firmas contra la LOMCE.

Llegamos al acuerdo de repartir las hojas para recoger firmas por las tiendas y dentro de dos semanas cuando tengamos la próxima reunión las traemos para ver cómo van.

6.- Calendario de charlas que se propone al IES.

Creemos oportuno ampliar los temas con moobing. Así las charlas serían:

DROGAS, SEXUALIDAD, ALIMENTACIÓN y MOOBING

Pensamos que lo adecuado sería llevar al IES una propuesta de acuerdo con la orientadora y cuadrar un calendario de charlas. A lo largo de esta semana buscaremos especialistas en drogas, sexo y alimentación. Por ello quedamos en hablar con Eli Madrid para la de alimentación, con Oscar Alarcón para ver qué podría dar y con Proyecto Hombre para las drogas.

Cap i Cor.

En este momento acude a la reunión Merche de Cap i Cor y expone el contenido de las charlas por las que le preguntamos así como su desarrollo y a todos nos parece bien, lo sometemos a votación y se aprueba por unanimidad la charla de sexo para Cap i Cor a impartir entre los alumnos de 1º y 2º de la ESO.

7.- Ruegos y preguntas.

Preguntan si vamos a dar algún detalle para la fiesta de navidad y en este momento quedamos de acuerdo en comprar 400 detalles iguales como regalo de navidad. Se propone por ejemplo carpeta con fundas en el interior, o bolígrafos o rotuladores fluorescentes y se decide ir a comprarlos en diciembre antes de la entrega que será en la semana del 17 al 21.

Siendo las 20:20 horas se da por terminada la presente reunión y se señala la próxima para el día 4 de Diciembre, a las 18,00 horas.